

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа
Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 93 имени ордена
Ленина и ордена Трудового Красного Знамени «Куйбышевгидростроя»

«Принято»
на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 14.04.16г.



Положение о промежуточной аттестации обучающихся МБУ «Школа № 93»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ «Школа № 93» (далее – Школа), Постановлением Правительства Самарской области от 19.08.2013 № 401 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 21.10.2010 № 507 «О действиях Правительства Самарской области по модернизации общего образования, направленных на реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», Федеральным государственным стандартом начального общего образования (Приказ МОиН № 363 от 06 октября 2009, зарегистрирован в Минюсте России 22.12.2009, регистрационный № 17785), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях контроля результативности освоения образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Промежуточная аттестация проводится во 2-11-х классах по всем предметам учебного плана в мае месяце.

1.4. На административный контроль промежуточной аттестации во 2-8, 10-х классах может быть вынесено от 3 до 5 предметов. Решение о предметах, формах промежуточной аттестации в классах, подлежащих административному контролю, принимает педагогический совет по представлению кафедр не позднее марта текущего года. В классах, по предметам, подлежащих административному контролю, выставляются отметки за четверть (2-8), в 10 классах - за полугодие, учебный год, отметки, полученные на промежуточной аттестации, и итоговые отметки. По предметам, не подлежащим административному контролю, выставляются четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки.

1.5. В классах, не подлежащих административному контролю, выставляются годовые отметки на основании четвертных (2-8 кл.), а затем итоговые отметки на основании годовых. В 10-х классах выставляются годовые отметки на основании полугодовых, а затем итоговые отметки на основании годовых. В 9,11-х классах выставляются годовые отметки на основании полугодовых.

1.6. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, составленному заместителем директора по УВР и утвержденному директором Школы.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации.

2.1. Промежуточная аттестация - это оценка качества освоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебной четверти, учебного года. Проводится учителем данного предмета.

2.2. В Школе применяются следующие формы промежуточной аттестации:

- экзамен по билетам;
- контрольная работа;
- контрольный диктант с грамматическим заданием,
- изложение;
- сочинение;
- тестирование;
- защита реферата и творческой работы;
- собеседование;
- творческий отчет;

- защита учебного проекта;
- электронная презентация.

2.3. Для проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, в классах, подлежащих административному контролю, создаются экзаменационные комиссии, состоящие из двух человек: учителя и ассистента. Учителем составляются экзаменационные материалы, которые утверждаются на заседании кафедры, предметной секции и сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 15 мая текущего учебного года.

2.4. Содержание экзаменационного материала определяется программой.

2.5. От прохождения промежуточной аттестации в классах, подлежащих административному контролю, могут быть освобождены обучающиеся по следующим основаниям:

- по болезни, при предоставлении медицинской справки от врача. В этом случае годовая оценка учащемуся выставляется на основании всех четвертей обучения;
- по представлению учителя-предметника – обучающиеся, имеющие 5 «отлично» по данному предмету;
- по представлению учителя – предметника – призеры и победители предметных олимпиад;
- обучающиеся на дому.

2.6. Во избежание перегрузки обучающихся в конце года разрешается проведение контрольных работ, тестов и др. не более одной в день, трёх в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составленным заместителем директора по согласованию с учителями и утвержденным директором Школы.

2.7. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, заносятся в протокол, который хранится в делах школы в течение года, сообщаются обучающимся - при устной аттестации - в день аттестации, при письменной – через два дня; выставляются в классный журнал за то число, когда проводилась работа.

2.8. Порядок выставления отметок, полученных по итогам административного контроля:

- в классный журнал выставляются отметки в следующем порядке: отметка за четверть (полугодие), отметка за год, отметка, полученная на промежуточной аттестации, итоговая отметка.

2.9. Промежуточная аттестация по учебным четвертям (полугодиям) проводится учителем-предметником в соответствии с КТП, графиком контрольных работ.

3. Критерии и нормы оценки знаний на промежуточной аттестации.

3.1. Оценка знаний на промежуточной аттестации осуществляется по 5-ти балльной системе.

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При 5 - балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Устный ответ:

Оценка "5" ставится, если обучающийся:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную

литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка "4" ставится, если обучающийся:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи.

Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если обучающийся:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.

2. Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщение аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие.

5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении.

Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала. 2. Не делает выводов и обобщений.

3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов.

4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению

конкретных вопросов и задач по образцу.

5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка "1" ставится, если обучающийся:

1. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов.
2. Полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа учителем даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка.

3.2. Оценка письменных контрольных работ.

Оценка "5" ставится, если обучающийся:

1. Выполнил работу без ошибок и недочетов.
2. Допустил не более одного недочета.

Оценка "4" ставится:

1. Если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:
 - а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
 - б) не более двух недочетов.

Оценка "3" ставится:

1. Если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:
 - а) не более двух грубых ошибок;
 - б) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
 - в) или не более двух-трех негрубых ошибок;
2. или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
3. или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

1. Допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3";
2. Или правильно выполнил менее половины работы.

Оценка "1" ставится, если обучающийся:

1. Не приступал к выполнению работы.
2. Или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

3.3. По итогам изучения программ элективных курсов в 10-11-х классах за полугодие и учебный год ставится - «зачтено».

3.4. По итогам изучения программ внеурочной деятельности в классах, где вводится ФГОС, выставляется – «зачтено».

4. Единые требования к выставлению четвертных, годовых, итоговых отметок в переводных классах (2-8, 10-х), полугодовых, годовых отметок в 9,11-х классах.

4.1. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки в переводных классах (2-8, 10), полугодовые, годовые отметки в 9,11-х классах выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора Школы или заместитель директора по УВР.

4.2. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки в переводных классах (2-8, 10), полугодовые, годовые отметки в 9,11-х классах выставляются учителем в классный журнал за два урока до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года), но не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул.

4.3. При выставлении четвертных, полугодовых, годовых, итоговых отметок в переводных классах (2-8, 10), полугодовых, годовых отметок в 9,11-х классах рекомендуется ориентироваться на средний балл, учитывая все полученные учеником отметки за учебный период (за текущие устные ответы, проверочные, самостоятельные, контрольные, практические, лабораторные работы, тестирование, зачеты и др.).

4.4. Для объективного оценивания знаний обучающихся необходимо не менее 3 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5-7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за четверть или не менее 5 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

4.5. «Не аттестован» («н/а») может быть выставлено только в случае отсутствия необходимого количества оценок и пропуска учащимся более 50% учебного времени.

4.6. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки в переводных классах (2-8, 10), полугодовые, годовые отметки в 9,11-х классах выставляются путем нахождения средней арифметической отметки:

Отметка «2» ставится, если средний арифметический показатель ниже 2,5

2,5 – 3,5 – отметка «3»

3,6 – 4,5 – отметка «4»

4,6 – 5,0 – отметка «5»

Описание некоторых «спорных» случаев (2-8, 10; 9,11):

1ч	2ч	3ч	4ч	Зачет	Год	Экз.	Итог
3	2	2	3	3	(Ср. балл – 2,5) – «3» рекомендуется провести «зачет»	3	3
3	3	2	2	3	(Ср. балл – 2,5) – «3» рекомендуется провести «зачет»	3	3
4	5	4	5	5	(Ср. балл – 4,5) – «5» рекомендуется провести «зачет»	5	5
4	5	4	5	4	(Ср. балл – 4,5) – «4» рекомендуется провести «зачет»	5	4

При среднем арифметическом показателе 2,5; 3,5; 4,5 для объективности оценки учителю рекомендуется провести дополнительную проверку знаний обучающегося (тест, зачет и т.п.). Отметка за дополнительную проверку знаний обучающихся выставляется в отдельный столбец и учитывается при определении среднего балла.

4.7. Годовые отметки обучающихся 9,11-х классов выставляются до заседания педагогического совета по допуску учащихся 9,11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.

4.8. Годовые (итоговые) отметки обучающихся переводных классов (2-8, 10) выставляются до заседания педагогического совета по переводу учащихся в следующий класс.

4.9. Годовые отметки обучающихся 9,11-х классов, годовые и итоговые отметки 2-8,10-х классов после принятия решения педагогическим советом пересмотру не подлежат.

5. Порядок педагогических действий при неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации.

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Порядок выставления итоговых отметок обучающихся 9,11-х классов.

6.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7. Порядок подведения итогов промежуточной аттестации.

7.1.Отметки, полученные на промежуточной аттестации, оформляются протоколом, выставляются в классный журнал, дневники обучающихся.