

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа  
Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов  
№ 93 имени ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени  
«Куйбышевгидростроя»**

**«Согласовано»**

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2017



**«Утверждаю»**

директор МБУ № 93

А.Г.Родионов

Приказ № 114 от 31.08.2017

**Положение о профилактике  
и противодействии коррупции**

**Тольятти  
2017**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о профилактике и противодействии коррупции» (далее – Положение) в МБУ «Школа № 93» составлено в соответствии с:

- ФЗ - № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.5, п.3, часть 1, ст.8);
- ФЗ - № 135 от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Письма Прокуратуры Самарской области от 04.08.2017 № ИсИНнд – 36747 – 2017/21-20-2017.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБУ «Школа № 93».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **коррупция:**
  - а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
  - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;
- **противодействие коррупции** - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:
  - а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
  - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
  - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- **антикоррупционная политика** – деятельность администрации Школы, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

## 2. Организационные основы противодействия коррупции

2.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет рабочая группа.

2.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в августе – сентябре каждого учебного года; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель трудового коллектива Школы, заместитель директора Школы, представители педагогических и непедагогических работников школы, председатель родительского комитета школы.

2.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива. Члены Рабочей группы избирают Председателя и секретаря. Состав Рабочей группы утверждается приказом директора школы

2.4. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

2.5. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

**Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:**

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора Школы о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками школы, обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции.

**Секретарь Рабочей группы:**

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами; - ведет протокол заседания Рабочей группы

**Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:**

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий

2.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.

2.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники Школы или представители общественности.

2.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов.

### **3.Предупреждение и пресечение фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).**

3.1.В соответствии со статьей 5 ФЗ - № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании В Российской Федерации» государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность в соответствии с ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Согласно п.3.ч.1.ст.8 ФЗ- № 273 обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляется посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов РФ, относится к компетенции органов государственной власти субъектов РФ в сфере образования.

3.3.Установление и взимание с родителей (законных представителей) обучающихся Школы платы за оказываемые в пределах соответствующего ФГОС образовательные услуги иные мероприятия, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета РФ, прямо противоречит законодательству РФ.

3.4.В соответствии с ФЗ-№ 135 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 года родители (законные представители) учащихся Школы вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвования Школе, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе.

3.5.Учитывая принцип добровольности пожертвований, установление обязательных, систематических платежей, фиксированный размер платежей и контроль за их осуществлением напрямую противоречит действующему законодательству.

3.6.Любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, попечительский совет и прочие органы самоуправления Школы, вправе принять решение о внесении (сборе) денежных средств только в отношении себя самих (членов комитета, попечительского совета), а не родителей всех детей, посещающих Школу (класс).

3.7.Требования классных руководителей, решения родительских комитетов, собраний и др. общественных формирований Школы не могут заставить родителей в обязательном порядке сдавать деньги на те или иные нужды.

3.8.Средства, направляемые в качестве благотворительной помощи, должны перечисляться на расчетный счет (в том числе внебюджетный) Школы в том объеме, какой определит для себя каждый родитель.

3.9.Родители, как участники образовательных отношений, в свою очередь вправе интересоваться, на какие цели использованы переведенные ими деньги.