

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 93 имени ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени «Куйбышевгидростроя»

«Принято»  
на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 24.09.2020г.

«Утверждаю»  
Директор МБУ «Школа №93»  
А.Г.Родионов  
Приказ №324 от 25.09.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в деятельности МБУ «Школа №93»

#### І. Общие положения

1.1. Положение «О реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий деятельности в МБУ «Школа №93» (далее — Положение) разработано в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137, статья №16 Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями);
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, опубликованными 20 марта 2020 года на сайте Министерства Просвещения Российской Федерации;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано Минюстом России 3 марта 2011г., регистрационный номер №19993);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении

СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрировано Минюстом России 14 августа 2015 г., регистрационный № 38528);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» (зарегистрировано Минюстом России 7 августа 2008 г., регистрационный № 12085);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Приказом Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы

- среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Письмом от 13 марта 2020 г. № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях» (совместное письмо с Роспотребнадзором);
  - Письмом от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
  - Письмом от 26 марта 2020 г. № 07-2408 «О направлении информации с целью организационно-методической поддержки организации дистанционного образования обучающихся с ОВЗ»;
  - Письмом от 27 марта 2020 г. № 07-2446 «О направлении информации по вопросам психолого-педагогической поддержки обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;
  - Письмом от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий»;
  - Письмом от 12 августа 2020 г. № ГД-1192/03; № 02/16587-2020-24 «Об организации работы образовательных организаций в 2020-2021 учебном году» (совместное письмо с Роспотребнадзором);
  - Постановлением Правительства Самарской области от 28.09.2017г. №618 «О проведении в 2017/2018 учебном году эксперимента по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего

общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях Самарской области»;

- Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2017г. №332-од «Об утверждении перечня государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений в Самарской области, участвующих в 2017/2018 учебном году в эксперименте по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, и программы проведения эксперимента»;
- Основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования МБУ «Школа №93».

1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности МБУ «Школа №93» по организации образовательной деятельности и обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ системы дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **II. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. Директор МБУ «Школа №93» издаёт приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных классах и организации карантинного режима в школе (классе) в случае:

- указаний вышестоящих органов управления образованием;
- в связи с необходимостью изоляции отдельных классов и педагогов, у которых выявлены признаки ряда инфекционных заболеваний;

- в связи с введением обучения по отдельным предметам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и т.д.

2.2. Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету.

2.3. В МБУ «Школа №93» еженедельно заместитель директора составляет дифференцированный план работы (по предметам, по параллелям) в соответствии с основным расписанием с указанием форм работы (онлайн режим, офлайн режим, самостоятельная работа с учебным материалом).

2.4. План работы размещается на официальном сайте МБУ «Школа №93» в разделе «Дистанционное обучение» с указанием форм работы, датой и временем выполнения практических/лабораторных работ, датой и временем индивидуальных/групповых консультаций, проверочных работ, с указанием сроков сдачи домашнего задания через внутреннюю почту АСУ РСО.

2.5. В электронном журнале (далее - АСУ РСО) заранее/накануне занятия педагоги-предметники каждого класса размещают пошаговую инструкцию для организации работы обучающихся в дистанционной форме.

2.6. Продолжительность индивидуальной/групповой консультации в формате реального времени (онлайн) составляет 30 минут.

2.7. Единая информационно-образовательная среда, позволяющая осуществлять синхронное и асинхронное взаимодействие участников образовательных отношений по реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством сети Интернет включает в себя:

Платформы для проведения учебных занятий в формате онлайн:

- официальный сайт МБУ «Школа №93» в качестве «единого окна», где педагоги, обучающиеся и родители получают оперативную информацию о том, как организовано и как реализуется дистанционное обучение в школе;
- электронный журнал АСУ РСО;

- ZOOM - облачная платформа для видео- и аудиоконференцсвязи, чатов и вебинаров с использованием различных мобильных, настольных и конференц-систем (бесплатная версия);
- Skype - бесплатное приложение для обмена сообщениями и видеочата;
- Discord - бесплатный мессенджер с поддержкой видеоконференций;

Информационно-образовательные ресурсы:

- РЭШ («Российская электронная школа») - это информационно-образовательная среда, содержащая полный школьный курс уроков, объединяющая ученика, учителя, родителя;
- Skyeng - онлайн-школа по изучению английского языка;
- Яндекс.Учебник - бесплатная цифровая платформа для обучения основным школьным предметам с возможностью создавать уроки как для всего класса, так и для конкретного обучающегося;
- Инфоурок, InternetUrok.ru, Видеоурок – онлайн-школы для проведения дистанционных занятий с обучающимися с насыщенным разнообразным контентом: олимпиады, конференции, видеоуроки, тесты, библиотека;
- Viber - приложение-мессенджер, которое позволяет отправлять сообщения, совершать видео- и голосовые звонки через интернет (для взаимодействия с родителями/законными представителями, обучающимися).

2.8. Дистанционное обучение не должно увеличивать нагрузку на обучающихся, педагогов и родителей/законных представителей.

2.9. Во время дистанционного обучения деятельность МБУ «Школа №93» осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.10. Директор МБУ «Школа №93»:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы МБУ «Школа №93»;
- организует работу педагогического коллектива в период карантинных мероприятий;
- контролирует соблюдение работниками карантинного режима, осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МБУ «Школа №93».

#### 2.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- информирует всех участников образовательных отношений о переходе МБУ «Школа №93» на режим дистанционного обучения, размещая исчерпывающую информацию на официальном сайте, социальные сети, АСУ РСО;
- организует сбор данных о параметрах доступа к домашнему интернету у педагогов и обучающихся, об имеющемся у них оборудовании;
- организует работу по выявлению уязвимых категорий обучающихся, не имеющих возможности учиться дистанционно и предпринимает действия, направленные на ликвидацию неравенства (передача по акту приёма-передачи техники для временного использования и/или планирование офлайн работы без применения дистанционных технологий);
- организует работу по оснащению педагогов техническими средствами обучения (при необходимости);
- организует обучение педагогов по работе с сервисами видеокommunikаций, технологиями смешанного обучения, педагогическому дизайну онлайн-курса, оцениванию в условиях дистанционного обучения, технологии «перевёрнутого класса» в виде очных семинаров, консультаций (с привлечением специалистов или ИКТ-



компетентных педагогов), в виде онлайн-вебинаров, просмотра роликов и презентаций, чтения методических рекомендаций;

- составляет дифференцированный план работы (по предметам, по параллелям);
- организует мероприятия, направленные на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;
- определяет совместно с педагогами систему учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте МБУ «Школа №93»;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников МБУ «Школа №93» об организации её работы во время дистанционного обучения, в том числе через официальный сайт МБУ «Школа №93», АСУ РСО;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами МБУ «Школа №93»;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы;
- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;
- осуществляет контроль ведения учета результатов образовательной деятельности педагогами МБУ «Школа №93» в АСУ РСО;
- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно - педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБУ «Школа №93»;

- разрабатывает порядок обучения для школьников МБУ «Школа №93», у которых отсутствуют технические возможности использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при необходимости);
- анализирует деятельность по работе МБУ «Школа №93»;
- размещает на главной странице сайта школы оперативную информацию для родителей и обучающихся (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников школы, телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи);
- организует проведение родительских собраний онлайн для разъяснения родителям особенности дистанционного режима, способов обратной связи;
- осуществляет индивидуальный контроль обучающихся с риском учебной неуспешности и социального неблагополучия.

#### 2.10. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- своевременно проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через запись в АСУ РСО или через другие виды связи;
- проводят ежедневные онлайн-«линейки» с классом с обсуждением планов, получением обратной связи, «проговариванием» проблем и трудностей;
- проводят традиционные классные часы в виде прямых эфиров и онлайн мероприятий в группе школы в социальной сети «ВКонтакте»;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного обучения с целью выполнения программного материала;
- осуществляют ежедневный контроль включенности обучающихся в образовательную деятельность;

- информируют родителей (законных представителей) об итогах образовательной деятельности их детей.

2.11. Педагогические работники образовательной организации при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;
- своевременно составляют расписание с указанием форм, краткого плана урока, с описанием сроков и способов сдачи домашнего задания;
- создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности в АСУ РСО;
- организуют обратную связь с обучающимися в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

2.12. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместитель руководителя организует ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

2.13. Способ организации работы педагогов утверждается приказом директора Школы. Предусмотрены следующие способы организации работы педагогов:

- удаленно (дистанционная работа осуществляется с домашнего компьютера);
- со своего рабочего места (дистанционная работа осуществляется с рабочего компьютера педагога).

2.14. Организуют работу только с рабочего места следующие категории педагогических работников (при необходимости):

- администрация МБУ «Школа №93» (общая координация действий);
- кураторы параллелей (осуществление обратной связи с педагогами параллели, обучающимися и их родителями (законными представителями));
- руководители методических объединений (осуществление обратной связи с педагогами-предметниками, оказание методической поддержки по предмету, контроль прохождения программного материала);
- технический специалист(ы);
- учителя информатики (осуществляют техническое сопровождение, консультируют всех участников образовательных отношений по работе на информационно-образовательных платформах и различных сервисах).

2.15. Контроль прохождения программного материала на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется ежедневно по следующему алгоритму:

**I шаг:** Технический специалист осуществляет сбор информации из АСУ РСО о работе в системе всех участников образовательных отношений до 15.00 ежедневно. (Приложение 1.1., Приложение 1.2.)

**II шаг:** Заведующие кафедр, руководители методических объединений подают сведения о прохождении программного материала, о формах, объеме работы педагогов, о возникших проблемах и предложениях о путях их решения до 15.00 ежедневно. (Приложение 2)

**III шаг:** Администрация ежедневно к 16.00 готовит отчетный материал о прохождении программного материала, о формах, объеме работы педагогов и предоставляет Директору МБУ «Школа №93». (Приложение 3)

На основании представленных материалов ответственный администратор заполняет таблицу учёта рабочего времени.

2.16. Родители (законные представители) обучающихся МБУ «Школа №93»:

- создают условия для осуществления дистанционного обучения;

- поддерживают постоянный контакт с классным руководителем и учителями-предметниками посредством внутренней почты АСУ РСО;
- обращаются с вопросами и предложениями по организации дистанционного обучения к администрации МБУ «Школа №93» посредством внутренней почты АСУ РСО или по телефону горячей линии школы: 8(8482)72-12-69 (соединить с дежурным администратором).

### **III. Организация занятий системы дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. Директор МБУ «Школа №93» на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издаёт приказ о временном приостановлении очных занятий в структурных подразделениях дополнительного образования МБУ «Школа №93»: СП Центр «Школьная академия», СП Центр «Гражданин».

3.2. Организация занятий в структурных подразделениях дополнительного образования МБУ «Школа №93» осуществляется в соответствии с учебным планом по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.3. Один раз в неделю методисты структурных подразделений составляют расписание по каждой программе применимо к отдельному педагогу.

3.4. План работы размещается на официальном сайте МБУ «Школа №93» в разделе «Новости» с указанием форм работы, датой и временем выполнения индивидуальных заданий, датой и временем индивидуальных/групповых консультаций.

3.5. В АСУ РСО и в группе социальной сети VK заранее/накануне занятия педагоги дополнительного образования размещают пошаговую инструкцию для организации работы обучающихся в дистанционной форме.

3.6. Продолжительность индивидуальной/групповой консультации в формате реального времени - 30 минут.

3.7. Во время дистанционного обучения деятельность структурных подразделений МБУ «Школа №93» осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

3.8. Методисты структурных подразделений:

- информируют всех участников образовательных отношений о переходе структурных подразделений МБУ «Школа №93» на режим дистанционного обучения, размещая исчерпывающую информацию на официальном сайте, социальные сети, АСУ РСО;
- составляет дифференцированный план работы;
- организует мероприятия, направленные на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучающимися;
- определяет совместно с педагогами систему образовательной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте МБУ «Школа №93»;
- осуществляет информирование об организации работы структурных подразделений дополнительного образования во время дистанционного обучения, в том числе через официальный сайт МБУ «Школа №93», АСУ РСО;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования;
- разрабатывает рекомендации для участников дистанционного обучения;
- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на реализацию программ в полном объёме;

- осуществляет контроль ведения образовательной деятельности педагогами структурных подразделений МБУ «Школа №93» в АСУ РСО, в группе VK;
- анализирует деятельность по работе структурных подразделений в период дистанционного обучения.

3.9. Педагоги дополнительного образования при реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через запись в АСУ РСО или через другие виды связи;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного обучения с целью выполнения программного материала;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах образовательной деятельности их детей;
- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;
- создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- осуществляют мониторинг заболевших;
- организуют обратную связь с обучающимися в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

3.10. Способ организации работы педагогов структурных подразделений утверждается приказом директора МБУ «Школа №93». Предусмотрены следующие способы организации работы педагогов:

- удаленно (дистанционная работа осуществляется с домашнего компьютера)
- дистанционная работа осуществляется с рабочего компьютера.

3.11. Организуют работу только с рабочего места следующие категории педагогических работников:

- методисты структурных подразделений;
- педагоги дополнительного образования, требующие организации методического сопровождения.

3.12. Для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагоги используют следующие ресурсы:

1. <https://asurso.ru>
2. <https://www.skype.com/ru/>
3. приложения Google (необходим Google – аккаунт)
4. <https://vk.com/>
5. набор материалов, размещенных на ТолВики.

3.13. Контроль прохождения программного материала осуществляется ежедневно по следующему алгоритму:

**I шаг:** Педагоги дополнительного образования отчитываются методистам структурных подразделений о проделанной работе в течение одного часа в АСУ РСО. (Приложение 4)

**II шаг:** методисты ежедневно к 16.00 готовят отчетный материал о прохождении программного материала, о формах, объеме работы педагогов дополнительного образования и предоставляют Директору МБУ «Школа №93». (Приложение 5)

3.14. Родители (законные представители) обучающихся структурных подразделений МБУ «Школа №93»:

- создают условия для осуществления дистанционного обучения;
- поддерживают постоянный контакт с педагогами посредством внутренней почты АСУ РСО и иными средствами связи;
- обращаются с вопросами и предложениями по организации дистанционного обучения к педагогам дополнительного образования.



**«Сведения  
из АСУ РСО о работе педагогов»**

(отчетная форма для технического специалиста)

№ п/п	ФИО педагога	сведения из АСУ РСО

**«Статистические данные  
АСУ РСО о количестве входов в систему обучающихся и родителей»**

(отчетная форма для технического специалиста)

Количество обучающихся	Доля от общего количества обучающихся	Количество родителей	Доля от общего количества родителей

**«Сведения  
о прохождении программного материала, о формах, объеме работы педагогов, о возникших проблемах, поступивших предложениях»**

(отчетная форма руководителей методических объединений)

№ п/п	ФИО педагога	предмет	формы работы, используемые ресурсы	возникшие проблемы и пути их решения

**«Информация  
о прохождении программного материала, формах, объеме работы  
педагогов»**

(отчетная форма для заместителей директора)

№ п/п	ФИО педагога	предмет	сведения из АСУ РСО	используемые ресурсы

**«Информация  
о прохождении программного материала, формах, объеме работы  
педагогов дополнительного образования»**

(отчетная форма для педагогов дополнительного образования)

ФИО	программа	Расписание (дата и время), тема занятия	Форма проведения занятия	Ресурс	Форма обратной связи от об-ся	Форма отчета педагога

**«Информация  
о прохождении программного материала, формах, объеме работы  
педагогов дополнительного образования»**

(отчетная форма для методистов)

ФИО	программа	Расписание (дата и время), тема занятия	Форма проведения занятия	Ресурс	Форма обратной связи от об-ся	Результат

**«Рекомендации для учителя-предметника  
по организации образовательной деятельности с применением  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»**

Минимальный уровень взаимодействия обучающегося с педагогом – организация самостоятельного обучения обучающегося. В этом случае педагог только пересылает задания и проверяет их. Обучающиеся работают в обычных тетрадях, при необходимости фотографируют и отправляют педагогу выполненные задания, которые он проверяет, делает пометки, также при необходимости фотографирует и возвращает обучающемуся. На основе анализа результатов обучающихся педагог может внести необходимые коррективы в план-конспект последующих уроков, предназначенных для конкретного обучающегося.

Для организации работы по проверке выполненных обучающимися заданий рекомендуется применять доступные методы и инструменты обработки фотографий. Полученные от обучающихся изображения можно перевести в формат PDF и разложить по папкам, созданным для каждого из обучающихся или для класса в целом. PDF-формат позволяет педагогу с помощью стандартных программ вносить в документ комментарии, графические элементы: таким образом полученное задание можно будет отрецензировать прямо в электронном виде, а затем отправить обучающемуся по мессенджеру.

Приемлемый уровень качества преподавания в дистанционном формате может быть достигнут, если педагог использует асинхронный режим обучения и готовые пакетные цифровые решения. В такой модели педагог работает на образовательной платформе и назначает задания, которые проверяются автоматически. В первую волну дистанционного обучения хорошо зарекомендовали себя как ставшие привычными в период до пандемии

платформы (например, Российская электронная школа – РЭШ), так и те, которые получили широкую популярность уже в период пандемии.

Большая вовлеченность обучающихся в работу достигается при условии, если педагог ведет онлайн-уроки, групповые и индивидуальные консультации на базе доступных платформ (для проведения видеоконференций). В этом случае педагогу рекомендуется использовать технологию смешанного обучения в формате «перевернутого класса», то есть основной упор на онлайн-занятиях делать на отработке умений и навыков, интерактивном консультировании, отдавая новый материал на самостоятельное освоение обучающимся.

Технология «Перевернутый класс» подходит дистанционному обучению гораздо больше, чем традиционный урок с объяснением нового материала. Педагог может оптимизировать рутинные задачи и использовать готовые уроки с любой из доступных цифровых платформ. В этом случае на онлайн-уроке он должен обязательно взаимодействовать с обучающимися: настроить их на работу, часто обращаться с вопросами, разбирать задания и т. д.

При такой модели обучения контроль процесса и вовлечение обучающихся в работу осуществляются лучше: педагог максимально использует ресурсы образовательных платформ, которые часто предлагают групповые и исследовательские задания для обучающихся разного уровня подготовки. Время на подготовку уроков сокращается. За счет автоматического назначения и проверки заданий списывание невозможно. Современные образовательные платформы позволяют назначать обучающимся индивидуальные задания и даже строить индивидуальные маршруты обучения. Оптимальный уровень наблюдается там, где педагог ставит задачу сохранить и даже нарастить качество преподавания, и там, где имеется надежная технологическая инфраструктура. Педагог проводит отбор материалов, проектирует задания, организует работу обучающихся в цифровых средах и с разными цифровыми инструментами, групповую работу обучающихся в разных «комнатах» на онлайн-уроке. Педагог использует разнообразный набор цифровых инструментов (системы голосования, QR-кодов и т. д.), современные

системы оценивания (критериальное, формирующее). Решающее значение имеют не технологии и содержание, а организация взаимодействия с обучающимися, новые формы групповой работы, система взаимопроверок, проектная деятельность и т. д. При любом уровне преподавания особое внимание педагог обращает на слабоуспевающих обучающихся. На онлайн-уроке для них должны быть предусмотрены отдельные посильные задания; педагог должен уделить внимание разбору, добиться понимания. Для них должны быть предусмотрены индивидуальные консультации, выполненные ими задания проверяются в первую очередь. Для дистанционного обучения обучающихся младших классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении следует дополнять конспект урока информацией для родителей или опекунов.

Дистанционное обучение требует изменения форм, методов, технологий преподавания и оценивания, изменения содержания образования. Например, объяснение наиболее сложных тем, контрольные работы следует проводить в онлайн-режиме, а более легкий материал можно предложить для самостоятельного изучения с помощью учебника или на электронных платформах, которые к тому же автоматически проверяют домашние работы и проводят тестирования. Также можно объединять классы в потоки для изучения нового материала, учебную программу по предмету разбивать на модули, перейти на формирующее оценивание с расширенной обратной связью.