

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа
Тольятти "Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 93 имени ордена
Ленина и ордена Трудового Красного Знамени "Куйбышевгидростроя"**

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
МБУ «Школа № 93»
Протокол
№ 1 от 27.08.2025 г.

ПРИНЯТО

на заседании Совета Школы
МБУ «Школа № 93»
Протокол
№ 1 от 26.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 307/1 от 29.08.2025 г.
и.о. директора МБУ «Школа № 93»
И.С. Пронина

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 93 имени ордена Ленина и ордена Трудового Красного Знамени "Куйбышевгидростроя"» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 101 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», с Гражданским и Бюджетным кодексами РФ, законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ пункт 4 статьи 9.2 «О некоммерческих организациях», законом РФ «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, Решением Думы городского округа Тольятти от 15 июня 2011 г. № 570 (с изменениями и дополнениями) «О положении о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания».

1.3. В настоящем Положении под платными образовательными услугами понимается осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - заказчики) по договорам об образовании. Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг. В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.4. Школа оказывает населению платные услуги в соответствии с перечнем услуг, утверждаемым ежегодно департаментом образования администрации городского округа Тольятти для каждого учреждения. Перечни должны соответствовать видам деятельности, предусмотренным в Уставе Школы. Обязательным условием для оказания платных услуг является наличие лицензии на данный вид деятельности, если это предусмотрено действующим законодательством.

1.5. Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.6. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по установленным в разделе 8 настоящего Положения.

1.7. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

"приносящая доход деятельность" - деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

«применение дистанционных технологий - ДОТ» - под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника: кейсовая технология, Интернет-технология, телекоммуникационная технология.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, оказываемым Школой (далее – Исполнитель), относится осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, не предусмотренной установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей, улучшения качества услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Школы.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4 настоящего Положения).

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Школой при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчикам.

2.5. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного или муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Школой образовательных услуг.

2.7. Требования к оказанию услуг, в т.ч. к содержанию платных образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

2.8. Школа обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.11. Школа может оказывать платные образовательные услуги только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3. Условия и порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. Школа обязана до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающие возможность их правильного выбора.

3.2. Информация о платных образовательных услугах оказываемых Школой, а также иная информация предусмотренная законодательством РФ размещается на официальном сайте по адресу: <http://school91.tgl.net.ru> в подразделе Сведения об образовательной организации/Платные образовательные услуги и на информационном стенде Школы.

3.3. Школа несет ответственность за актуальность и достоверность информации об образовательных платных услугах.

3.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком услугу.

3.5. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя юридического лица;
- б) местонахождение исполнителя;
- в) наименование или фамилия имя отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) местонахождение или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия имя отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия имя отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня вида и (или) направленности;

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии программы, на получение или повышение профессиональной квалификации), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.7. Для заключения договора с заказчиком - физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность и иные документы, необходимые для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

Для заключения договора заказчиком - юридическим лицом заверенную копию учредительных документов, заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор.

3.8. Договор заключается до издания приказа о приеме на обучение.

3.9. Платные образовательные услуги предоставляются после окончания занятий, за рамками основного образовательного процесса. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются Школой в установленном законодательством РФ порядке.

3.10. Платные образовательные услуги оказываются Школой на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря. Школа обязана создать условия для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

4. Порядок организации обучения по программам платных образовательных услуг.

4.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора с заказчиком.

4.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, которые повлекли за собой изменения взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

4.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ директора Школы. Директор Школы издает приказ на основании внесении соответствующих изменений в заключенный договор.

4.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более трёх месяцев подряд;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующего надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

4.7. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.8. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся.

4.9. Обучающиеся, зачисленных на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг пользуется академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета.

4.10. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость группы и возрастная категория обучающихся зависит от направленности образовательной программы, и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

5. Порядок предоставления льгот.

5.1. Возникновение права у заказчика на получение льгот по платным образовательным услугам и иной деятельности, приносящей доход устанавливается Школой с момента предоставления заказчиком заявления и подтверждающего документа на право использования льготы.

5.2. Решение о предоставлении льготы подтверждается приказом директора Школы.

5.3. Получение платных образовательных услуг и иной деятельности, приносящей доход на льготных основаниях, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, определяется наличием у заказчика соответствующих подтверждающих документов (документы об опеке, передаче ребенка в приемную семью, справка о составе семьи или копии свидетельств о рождении детей, справка об инвалидности ребенка, другие документы).

5.4. Снижение стоимости следующим категориям:

Размер льготы	Категории обучающихся
до 50% от утвержденной стоимости обучения	- дети-инвалиды; - дети из многодетных семей;
100% от утвержденной стоимости обучения	- дети-сироты; - дети-опекаемые; - дети участников СВО; - дети, чьи родители погибли, участвуя в СВО.

6. Организационные вопросы осуществления платной деятельности.

6.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Школы.

6.2. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Школы осуществляют директор, заместители директора, главный бухгалтер.

6.3. Заместители директора по соответствующему направлению деятельности организуют проекты и программы внебюджетной работы, а также несут персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности Школы.

6.4. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Без согласия учредителя Школа не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду Школой закрепленным за ним на праве оперативного управления объектам осуществляется на основании соответствующего распоряжения Учредителя.

7. Основные направления использования средств от платной деятельности

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. Школа самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на создание резерва для осуществления организационной, учебной, а также развития материально-технической базы школы. С согласия Совета Школы может передавать собственные средства на материальное поощрение сотрудников.

7.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме - на лицевые счета Школы;
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс Школы.

7.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Школы. Школа самостоятельно разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. План утверждается директором Школы. Корректировка плана производится по мере необходимости и утверждается директором Школы. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Школы.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Школы.

7.6. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Школы в соответствии с

порядком, установленным учредителем.

7.7. Расходование целевых средств, полученных Школой, определяет даритель (жертвователь).

7.8. Выплаты зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Школы производится в порядке, принятом в Школе.

8. Порядок формирования цен и тарифов.

8.1. Цены и тарифы на платные услуги разрабатываются Школой самостоятельно с учетом действующих нормативов и методик, планируемых затрат, в соответствии с Налоговым кодексом РФ, а также инструкциями по вопросам планирования, учета, калькуляции себестоимости работ и услуг, зарегистрированными в Минюсте РФ.

8.2. Для согласования тарифов на очередной финансовый (учебный) год директор Школы представляет в департамент образования администрации городского округа Тольятти, следующие документы:

- пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (изменения) тарифов на услуги, причины их изменения;

- экономически обоснованные расчёты плановых тарифов по видам услуг с расшифровкой статей затрат;

- сметы доходов и расходов;

- план финансово-хозяйственной деятельности;

- расчёт прогнозируемого объёма услуг в натуральном и денежном выражении, в сравнении с предыдущим периодом;

- копию Устава Школы;

- характеристику;

- отчётные калькуляции себестоимости услуги за период действия предыдущего тарифа;

- копию Положения об оплате труда, копию Положения о премировании, копию штатного расписания, справку о фактической среднемесячной заработной плате в целом по учреждению и по категориям работников.

8.3. Школа в течение 5 рабочих дней после получения согласованных тарифов издает приказ об их утверждении.

8.4. Информация о тарифах размещается Школой в местах, доступных для потребителей услуг и на сайте Школы, в целях их ознакомления с ними, не позднее, чем за 10 дней до их введения.

8.5. Стоимость услуги включает в себя все необходимые для ее оказания затраты, которые определяются Школой самостоятельно:

- оплату труда работника (производится за фактически проведенные занятия в соответствии с утвержденной сметой, количеством учащихся, количеством проведенных часов, заложенных в программу);

- заработную плату административно-управленческого персонала, которая определяется дополнительным соглашением к трудовому договору и производится в порядке, принятом в Школе;

- заработную плату учебно-вспомогательного и иного персонала, которая определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.

Начисления на фонд оплаты труда определяются в соответствии с законодательством РФ.

Оплата труда исчисляется прямо пропорционально доходам, полученным работодателем от оплаты за обучение учащихся за очередной месяц.

Остальные расходы, необходимые при оказании данной услуги, рассчитываются

Школой в целом на основании вышеназванных договоров и статей затрат. Данные расходы распределяются пропорционально численности обучающихся (воспитанников).

8.6. При определении стоимости услуг учитывается порядок формирования тарифов на платные услуги («Положении о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания» (с изменениями на 17 апреля 2013 года) решение Думы городского округа Тольятти 15 июня 2011 года № 570): Цена услуги для потребителя (С) -стоимость оказания услуги формируется на основании базисного тарифа (Тб), уточненного коэффициента (К), помноженного на количество академических часов(Ч).

8.7. Доходы от оказания платных образовательных услуг в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Школы, которую утверждает Департамент образования и отражаются в доходах местного бюджета как доходы от оказания платных услуг. Школа при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно расходует средства, полученные за счет внебюджетных источников. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

9. Права и обязанности заказчика и обучающегося.

9.1. Школа заключает договор с заказчиком на оказание выбранной заказчиком услуги из утвержденного перечня услуг, он не вправе оказать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

9.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Школе, другой у заказчика.

9.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.9. В случае отсутствия обучающегося оплата за эти дни не производится на основании личного заявления Заказчика, поданного не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня возобновления посещений занятий Потребителем.

9.10. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за образовательные услуги, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату:

а) за выбранные образовательные услуги с 1 по 11 классы заказчик ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, производит платеж с учетом задолженности/переплаты;

б) оплата производится в безналичном порядке (на лицевой счет Школы) или наличными денежными средствами в кассу Школы. Оплата комиссии за обслуживание платежа (при наличии) производится заказчиком.

в) при пропуске занятий по уважительной причине исполнитель производит перерасчет оплаты на основании заявления заказчика, поданного не позднее 10 (десяти) рабочих дней секретарю руководителя с приложением документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося. Возврат денежных средств производится исполнителем на расчетный счет заказчика. По заявлению заказчика денежные средства, подлежащие возврату, могут быть зачислены в счет будущей оплаты.

г) в случае досрочного расторжения договора сумма предоплаты за оказанные образовательные услуги возвращается заказчику на основании поданного заявления.

- своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Школы, при заключении настоящего договора и в процессе обучения обучающегося;

- извещать исполнителя о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

- по просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг;

- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу исполнителя;

- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечить обучающегося всем необходимыми для надлежащего исполнения исполнителем обязательств по оказанию образовательных услуг;

- освободить обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению в случае выявления заболевания обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения, либо медицинского персонала исполнителя);

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно расписанию занятий;

- подписать акт об оказании услуг по настоящему договору в течение пяти рабочих дней с момента получения акта. При необоснованном уклонении от подписания акта в срок, установленный настоящим пунктом, акт об оказании услуг считается подписанным Заказчиком, а услуга оказанной надлежащим образом на следующий день после окончания срока на его подписание;

9.11. Обучающий вправе:

- получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом (учебной базой) и библиотечно-информационными ресурсами исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы,

- получать полную и достоверную информацию об уровне своих знаний, универсальных учебных действий в рамках освоения образовательной программы.

9.12. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования, установленные частью 1 и 2 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правила внутреннего распорядка учащихся и иные локальные нормативные акты исполнителя

- посещать занятия, указанные в расписании занятий, и выполнять задания для подготовки к данным занятиям.

- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

- бережно относиться к имуществу исполнителя.

10. Ответственность и контроль за правильность организации платных услуг.

10.1. В соответствии с законодательством РФ Школа, оказывающая платные услуги, в лице директора несет ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся (воспитанников) во время предоставления платных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления. За соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, правильность учета платных услуг.

10.2. Ответственность за организацию платных услуг и обеспечение контроля за качеством их выполнения в Школе, правильность исполнения утвержденных смет, использования средств от платных услуг возлагается на департамент образования в лице его руководителя.

10.3. Ежемесячно гл. бухгалтер представляет директору Школы информацию об использовании средств от платной деятельности.

10.4. Школа, оказывающая платные образовательные услуги, и иную, приносящую доход деятельность ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам и иной, приносящей доход деятельности и предоставляет соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке ежемесячно в департамент образования. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется согласно действующим приказам Министерства финансов РФ.

10.5. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за квартал дает заключение балансовая комиссия по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений.

10.6. Виновные в нарушении установленных требований при оказании платных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

Принято с учетом мнения Общешкольного Совета родителей
Протокол № 1 от 27.08.2025 г.

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 1 от 27.08.2025 г.